

Antragsteller (Name, Vorname bzw. Unternehmensbezeichnung)	Betriebsnummer 09
Anlage zum Projekt (Projektitel):	Antragsnummer LE4-

Anlagenverzeichnis zum LEADER-Förderantrag

Die erforderlichen Nachweise bzw. Unterlagen fügt der Antragsteller in Abstimmung mit dem LEADER-Koordinator dem Förderantrag bei.

Die Bewilligungsstelle (Fachzentrum für Diversifizierung und Strukturentwicklung) behält sich vor, ggf. weitere Angaben und Unterlagen anzufordern.

Nr.	Folgende Nachweise habe ich dem Förderantrag beigefügt <i>Zutreffendes bitte ankreuzen und ergänzen!</i>	Antragsteller	Bearbeitungsvermerk Fachzentrum	
		beigefügt	vorhanden	Bemerkungen / Hinweise Nachgereicht am/NZ
1	Projektbeschreibung	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
2	Kostenermittlung	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
3	Unterlagen der LAG(en) a) Stellungnahme der LAG(en) b) Checkliste Projektauswahlkriterien c) Anwesenheitsliste und Bestätigung Beschlussfähigkeit d) Bestätigung Ausschluss v. Interessenkonflikten e) Bestätigung Information der Öffentlichkeit (vor und nach Projektauswahl) (mit Nachweisen) f) Ranking-Liste	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
4	Nachweis Bargeld bzw. Guthaben (über 50.000 EUR)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
5	Kreditbereitschaftserklärung (über 50.000 EUR)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
6	Finanzierungsbestätigung weiterer Geldgeber (ab 10.000 EUR je Geldgeber)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
7	Konzept zur nachhaltigen finanziellen Tragbarkeit des Projekts bei investiven Vorhaben	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
8	Beschluss von Gremien (z. B. Gemeinderat, Kreistag)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
9	Formblatt „Eigenleistung“	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
10	Kooperationsvereinbarung	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
11	Gesellschaftsvertrag, Vereinssatzung	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
12	De-minimis-Erklärung	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
13	Vertrag zwischen LAG und Antragsteller	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
14	Baugenehmigung einschl. Bauplan bzw. Nachweis der Baugenehmigungsfreiheit	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
15	Amtlicher Lageplan/Skizze	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

Nr.	Folgende Nachweise habe ich dem Förderantrag beigefügt <i>Zutreffendes bitte ankreuzen und ergänzen!</i>	Antragsteller	Bearbeitungsvermerk Fachzentrum	
		beigefügt	vorhanden	Bemerkungen / Hinweise Nachgereicht am/NZ
16	erforderliche behördliche Genehmigungen bzw. Stellungnahmen: a) _____ b) _____ c) _____	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
17	Erklärung zu der kostenlosen Abgabe der beantragten Druckerzeugnisse (außer Flyer als Streuartikel)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
18	Berechnung der Netto-Einnahmen während der Projektumsetzung	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
19	Berechnung der Netto-Einnahmen nach Abschluss des Projekts	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
20	Bei Planungsleistungen (z.B. Architektenleistungen): Nachweis zur Aufforderung der geeigneten Interessenten zur Teilnahme am Auswahlverfahren	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
21		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
22		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
23		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
24		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
25		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
26		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
27		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
28		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
29		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
30		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
31		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

Ort, Datum	Unterschrift des Antragstellers ¹
------------	--

¹ bei Personengesellschaften/juristischen Personen die mit der Geschäftsführung beauftragte bzw. zur Vertretung berechnigte Person/en